



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA LA ENTREGA FINAL DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN			Código: RPEEA-5.13	
Fecha:	Carné:	Teléfonos:		
Estudiante:				
Título Final del Trabajo de Graduación:				
Verificación de requisitos del informe final del trabajo de graduación por parte del personal de secretaría EIC				
Detalle	Sí	No	Observaciones	
Portada (cumplir con formato de la EIC).				
Integrantes del Comité Asesor con nombre, dos apellidos y títulos académicos, y el graduando. (Con las firmas de cada persona).				
Derechos de propiedad intelectual (cumplir con formato de la EIC).				
Dedicatoria				
Reconocimientos (Agradecimientos).				
Índice general.				
Fe de erratas (solo si es necesario).				
Índice de figuras.				
Índice de cuadros.				
Índice de abreviaturas (opcional).				
Resumen (1 página máximo y cumplir formato)				
Cuerpo del documento				
Referencias bibliográficas				
Apéndices(Glosario, otros) / Anexos				
Declaro bajo juramento que la información aportada arriba es verdadera: _____				
(Firma del (la) estudiante)				
Verificación de entrega de documentos en la EIC				
Detalle	Sí	No	Observaciones	
2 ejemplares para la EIC (Entregarlos en la Biblioteca Carlos Monge) ⁽¹⁾				
1 Copia del trabajo en digital (Entregarlo en la Biblioteca Carlos Monge) ⁽¹⁾				
1Copia del Trabajo en digital (Entregarlo en el centro de documentación en Ingeniería) ⁽¹⁾				
1 Copia del Trabajo en Digital (Entregarlo en la Escuela) ⁽¹⁾				
1 ejemplar para el Director de Comité ⁽²⁾				
1 ejemplar para el Asesor – Fórmula ⁽²⁾				
1 ejemplar para el Asesor – Fórmula ⁽²⁾				
1 ejemplar para el Asesor – Fórmula ⁽²⁾				
2 copias sueltas del resumen (en español y en inglés: cumplir con formato de la EIC).				
1 copia impresa del artículo del trabajo y además la versión digital ⁽³⁾				
Boletas del SIBDI autorizando utilización y publicación del documento				
Notas:				
⁽¹⁾ Los CDS debe tener con una portada donde indique el título del trabajo, nombre y apellidos del estudiante, así como su número de carné y fecha. También debe aportarse una caja de plástico cuadrada con su respectiva portada. El trabajo debe ir sin la protección de una contraseña. No se recibirán portadas escritas a mano. Entregar uno en cada biblioteca y uno en la escuela.				
⁽²⁾ Si Ud. ha hecho entrega de la copia del trabajo al Director o Asesores del Comité, la firma de estos debe aparecer en las fórmulas. De lo contrario los documentos no se tramitarán si los miembros del Comité no cuentan con sus respectivas copias.				
⁽³⁾ Debe entregarse en un CD, aparte del trabajo final, con una portada donde indique el título del trabajo y que ese CD contiene el artículo, además del nombre y el carné del estudiante. El artículo, para efectos de diagramación, debe estar en versión Word, sin la protección de una contraseña.				
Si incumple la entrega de alguno de estos documentos, la solicitud no se tramitará.				
Firma recibido EIC		Fecha / Sello EIC		
Aprobación y autorización para graduación (Coordinador Comisión de Graduación o Director de la EIC)		Firma y fecha		



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

EIC Escuela de
Ingeniería Civil